

KẾ HOẠCH TUẦN 6 - HỌC KỲ I**Từ ngày 21/09 → 26/09/2015****Chủ đề tháng 9: “*Thanh niên với sự nghiệp công nghiệp hóa, hiện đại hóa đất nước*”****I/ CHÍNH TRỊ TƯ TƯỞNG - PHÁP CHẾ - TỔ CHỨC**

- Thứ 2: Tiết 1 Chào cờ, tuyên truyền, ký kết ATGT (**Toàn trường**), tiết 2: Sinh hoạt chủ nhiệm (**GVCN**), 8h20 họp Hội đồng thi đua (**BGH + TKHĐ + TLTN + CTCĐ + TTCM + CBPC + Cô Thy**) sau đó giao ban về công tác chuyên môn (**BGH + TKHĐ + TTCM**); 10h40; làm việc với các thầy cô không đi dự đại hội trừ bị CDGV tại phòng HT (**T. Điệp, T. Trí, C. Hồng, C. Thuỳ Linh, C. Minh Trang**)
- Thứ năm : 8h00-Tập huấn kỹ năng QL lãnh đạo (**T. Đạo**))
- Nộp bản đăng ký thi đua năm học 2015-2016 trước thứ 7 tại VP (**GV + Cô An+ Cô Thảo**)

II/ TRẬT TỰ - NÈN NẾP - VỆ SINH:

- Phạt trực nhật đối với lớp hạng chót và học sinh vi phạm nội quy (**GT**)
- Kiểm tra đột xuất việc thực hiện nội quy ở một số lớp về vấn đề sử dụng ĐTDD, tóc dài, phù hiệu..(**TGT**)

III/ ĐOÀN THỂ:

- Hoàn tất dự thảo văn kiện HNCBCC (**BGH + BCHCĐ**)
- Thứ 3: 13h10 Tổ chức lễ kết nạp Đảng (**ĐV + Cô An + TTHCQT + đại diện CDGV, BCHCĐ**), 14 h : tiếp đoàn kiểm tra việc triển khai thực hiện NQ đại hội Đảng lần I của chi bộ (**BTCB + P.BTCB + Cô Tâm**), sau đó sinh hoạt chi bộ tháng 9 (**Đảng viên**)
- Tổ chức vận động chương trình quyên góp “ hỗ trợ kinh phí trang thiết bị ...và xây dựng trường mầm non ở huyện Lý Sơn (**CTCĐ**)

IV/ CHUYÊN MÔN:**1/ Công tác dạy học:**

- Thứ 2: Họp tổ TDQP lúc 9h30 (**Thành viên tổ TDQP + BGH**)
- Thứ 4 : Thảo giảng tiết 2 - (**Cô Hồng – Tổ Hóa**)
- Thứ bảy : KTTT tiết 4- môn Hoá, tiết 5- môn Anh (**Thầy Đạo + Cô My + Cô Yến + GT theo phân công**)
- Thảo luận đáp án, phân công, chấm bài chính xác, đúng tiến độ (**TTCM**)
- GVCN, GVBM lưu ý ghi sổ đầu bài đầy đủ các đề mục.. Giáo viên nghỉ dạy phải dạy bù và ghi sau sổ đầu bài (**GVBM**)
- Phụ đạo các học sinh yếu kém (**GVBM**)
- Lập danh sách HS học môn bơi buổi chiều của khối 10,11 (**PHT + VP**)

2/ Công tác chủ nhiệm:

- Nhắc HS các lớp tiếp tục việc mua BH, những HS đã mua ở địa phương thì trình thẻ BH hoặc giấy biên nhận thu ở phòng y tế (**GVCN + Cô Sen**)
- Nhắc nhở việc giữ gìn tài sản, bàn ghế, vệ sinh lớp học, không mang đồ ăn, nước ngọt lên phòng học.

3/ Thanh kiểm tra, dự họp tổ chuyên môn:

- Dự giờ : Thứ 3: T. Thạnh A5, Thứ 4: Cô Hạnh C10, Thứ 6 : Cô Luyện A4, cô Anh Thư A9.

V/ CÔNG TÁC KHÁC:

- Làm thẻ học sinh. (**VP + GVCN**); thực hiện hợp đồng với GV năm học 2015-2016 (**Cô Thy**)
- Ưng lương tháng 9 cho giáo viên mới (**Giáo viên liên hệ KT+TQ**)
- Tiết tiết dạy thêm T9 (**T. Đạo**); trực GT (**T. Hoàng**)

VI/ CÔNG TÁC CHƯA THỰC HIỆN TRONG TUẦN TRƯỚC:Nơi nhận:

- BGH, TTr ;
- GVCN+Tổ VP;
- Dán phòng GV;
- Lưu.

HIỆU TRƯỞNG

(đã ký)

Nguyễn Thị Hồng Chương